

الموضوع: رصد ساعات التطوير المهني المحققة لشاغلي الوظائف التعليمية خلال مدة خدمتهم السابقة

تعميم هام

وفقه/ها الله	سعادة المساعد/ة للشؤون التعليمية
وفقه الله	سعادة المساعد للشؤون المدرسية
وفقه/ها الله	المكرم/ة مدير/ة إدارة
وفقه/ها الله	المكرم مدير/ة مكتب التعليم
وفقه/ها الله	المكرم مدير/ة وحدة
وفقه/ها الله	المكرم/ة قائد/ة مدرسة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، وبعد

بناءً على تعميم معالي الوزير رقم (٩١١٩٢) بتاريخ ١٤٤١/٠٩/٢٦ هـ (مرفق صورته) المبني على قرار مجلس الوزراء رقم (٦٠٥٠٦) بتاريخ ١٤٤٠/١٠/٢٤ هـ القاضي بالموافقة على سلم رواتب الوظائف التعليمية، وما ورد في الباب الخامس (الترقية) في المادة العاشرة (ج) بتحقيق الحد الأدنى من النقاط المخصصة للتطوير المهني شرطاً من شروط الترقى بين الرتب، وحيث يتطلب ذلك رسداً لساعات التطوير المهني المحققة لشاغلي الوظائف التعليمية خلال مدة خدمتهم السابقة تماشياً مع تطبيق اللائحة وذلك ليتسنى استكمال أعمال الاحتساب لاحقاً في نظام الترقيات لشاغلي الوظائف التعليمية.

عليه اعتمدوا تطبيق ما ورد فيه من التعليمات والضوابط والشروط بالآلية المرفقة لرصد ساعات أنشطة التطوير المهني المحققة لشاغلي الوظائف التعليمية خلال مدة خدمتهم السابقة في نظام الخدمة الذاتية (فارس) للتطوير المهني للمعلمين.

سائلين الله لنا ولكم التوفيق والسداد،،،

عبدالله بن محمد
مدير

المدير العام

للتعليم بمنطقة جازان

د. إبراهيم بن محمد أبوهادي

ص: للشؤون التعليمية (بنين وبنات)
ص: للشؤون المدرسية
ص: لجميع الإدارات (بنين ، بنات)
ص: لجميع الوحدات
ص: لجميع مكاتب التعليم بالإدارة
ص: لجميع المدارس (بنين ، بنات)
ص: لإدارة العلاقات العامة والاعلام
ص: للاتصالات الإدارية
ص: للصادر



91192
1441/09/26

وزارة التعليم

Ministry of Education

(تعميم)

لقطاعات الوزارة (التعليم العام) وإدارات التعليم

بالمناطق والمحافظات

الموضوع: رصد ساعات التطوير المهني المتحققة لشاغلي
الوظائف التعليمية خلال مدة خدمتهم السابقة.

وفقه الله

سعادة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

بناء على قرار مجلس الوزراء رقم (٦٠٥٠٦) بتاريخ ٢٤/١٠/١٤٤٠هـ القاضي بالموافقة على سلم رواتب الوظائف التعليمية وبناء على قرار معالي وزير الخدمة المدنية رئيس لجنة التنظيم الإداري رقم (٢٤٨١) وتاريخ ٩/١٠/١٤٤٠هـ القاضي باعتماد لائحة الوظائف التعليمية، وما ورد في الباب الخامس (الترقية) في مادته العاشرة الفقرة (ج) بتحقيق الحد الأدنى من النقاط المخصصة للتطوير المهني شرطاً من شروط الترقى بين الرتب، وحيث يتطلب ذلك رسداً لساعات التطوير المهني المتحققة لشاغلي الوظائف التعليمية خلال مدة خدمتهم السابقة تماشياً مع تطبيق اللائحة؛ وذلك ليتسنى استكمال أعمال الاحتساب لاحقاً في نظام الترقيات لشاغلي الوظائف التعليمية .

عليه تجدون برفقه آلية رصد ساعات أنشطة التطوير المهني المتحققة لشاغلي الوظائف التعليمية خلال مدة خدمتهم السابقة في نظام الخدمة الذاتية (فارس) للتطوير المهني للمعلمين، أمل إطلاع جميع شاغلي الوظائف التعليمية من منسوبيكم ومتابعة عملية رصد ساعات أنشطة التطوير المهني، وأن ينال هذا الموضوع عنايتكم واهتمامكم الشخصي.

وتقبلوا تحياتي وتقديري

وزير التعليم

د. حمد بن محمد آل الشيخ

معالي
نائب

المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم

المركز الوطني للتطوير المهني التعليمي



وزارة التعليم

Ministry of Education

الرقم :

التاريخ :

المشروعات :

المركز الوطني
للتطوير المهني التعليمي



آلية رصد ساعات أنشطة التطوير المهني
المتحققة لشاغلي الوظائف التعليمية
خلال مدة خدمتهم السابقة



الرقم :

التاريخ :

المشروعات :

أولاً : الضوابط العامة لرصد ساعات أنشطة التطوير المهني المتحققة لشاغلي الوظائف التعليمية خلال مدة خدمتهم السابقة.

١. يشمل الرصد جميع ساعات التطوير المهني لكافة شاغلي الوظائف التعليمية خلال أعوام خدمتهم السابقة. بجميع الإدارات والجهات ذات العلاقة (مدرسة - مكتب _ قسم - إدارة - جهاز الوزارة) .
٢. يقصد بشاغلي الوظائف التعليمية كل من هم على الكادر التعليمي (بنين - بنات) من العاملين داخل المدارس أو خارجها من المعينين على وظائف تعليمية.
٣. يقصد بلفظ (النظام) هو الخدمة الذاتية للتطوير المهني للمعلمين في نظام فارس.
٤. تشكل لجنة إشرافية بكل إدارة تعليم برئاسة مدير التعليم بالمنطقة / المحافظة وعضوية كل من: المساعد / مدير التعليم، مدير/ة إدارة التدريب والابتعاث، مدير/ة إدارة الإشراف التربوي ، مدير إدارة الموارد البشرية وذلك للعمل على تطبيق خطة متابعة عملية رصد ساعات أنشطة التطوير المهني لشاغلي الوظائف التعليمية في إدارة التعليم ، وضمان دقة إجراءاتها .
٥. إطلاع جميع شاغلي الوظائف التعليمية على محتوى هذا التعميم وأخذ توقيعاتهم بالعلم ويتحمل الرئيس المباشر المسؤولية حيال ذلك.
٦. إضافة جميع أنشطة التطوير المهني المتحققة خلال مدة الخدمة السابقة يتم من قبل شاغل الوظيفة التعليمية بنفسه ، ولمرة واحدة خلال المدة الزمنية المحددة لذلك وتحسب في أول ترقية فقط ، ويتحمل كامل المسؤولية حيال ذلك.
٧. اعتماد أنشطة التطوير المهني خلال مدة الخدمة السابقة لشاغلي الوظائف التعليمية يتم من قبل الرؤساء المباشرين خلال المدة الزمنية المحددة لذلك، ويتحمل الرئيس المباشر كامل المسؤولية حيال تدقيق سلامة رفع بيانات مرؤوسيه بالرجوع إلى المستندات والوثائق الخاصة للمطابقة والضبط ومن ثم اعتمادها على النظام.
٨. الالتزام بالفترات الزمنية المحددة لإجراءات رصد أنشطة التطوير المهني ، وفق الجدول رقم (١) .



الرقم :

التاريخ :

المشروعات :

٨ . الالتزام بالفترات الزمنية المحددة لإجراءات رصد أنشطة التطوير المهني . وفق
الجدول رقم (١) .

جدول رقم (١) .

الفترات الزمنية لإجراءات رصد أنشطة التطوير المهني

إلى	من	المسؤول	الإجراء
الخميس ٥ / شوال / ١٤٤١ هـ الموافق ٢٨ / مايو / ٢٠٢٠ م		نظام فارس	فتح الخدمة الذاتية للتطوير المهني للمعلمين بنظام فارس
السبت ١٧ / محرم / ١٤٤٢ هـ الموافق ٥ / سبتمبر / ٢٠٢٠ م	الأحد ٨ / شوال / ١٤٤١ هـ الموافق ٣١ / مايو / ٢٠٢٠ م	شاغل الوظيفة	إضافة أنشطة التطوير المهني
السبت ١٧ / محرم / ١٤٤٢ هـ الموافق ٥ / سبتمبر / ٢٠٢٠ م	الأحد ١١ / محرم / ١٤٤٢ هـ الموافق ٣٠ / أغسطس / ٢٠٢٠ م	التعليمية (المستخدم)	إرسال أنشطة التطوير المهني للموافقة والاعتماد
الخميس ٢٩ / محرم / ١٤٤٢ هـ الموافق ١٧ / سبتمبر / ٢٠٢٠ م	الأحد ١١ / محرم / ١٤٤٢ هـ الموافق ٣٠ / أغسطس / ٢٠٢٠ م	الرئيس المباشر	اعتماد أنشطة التطوير المهني
الجمعة ١ / صفر / ١٤٤٢ هـ الموافق ١٨ / سبتمبر / ٢٠٢٠ م		نظام فارس	إغلاق الخدمة الذاتية للتطوير المهني للمعلمين بنظام فارس

حسب



الرقم :

التاريخ :

المشروعات :

ثانياً : شروط اعتماد أنشطة التطوير المهني المتحققة لشاغلي الوظائف التعليمية واحتساب ساعاتها منفذاً أو مستفيداً.

- أن يكون نشاط التطوير المهني في المجال التعليمي التربوي ومتوافقاً مع طبيعة العمل أو التخصص.
- أن لا يكون نشاط التطوير المهني منتهياً بمؤهل علمي .
- أن لا يكون قد سبق الاستفادة من نشاط التطوير المهني بالحصول على درجة وظيفية.
- أن لا يكون تنفيذ نشاط التطوير المهني من مهام عمل شاغل الوظيفة التعليمية .
- أن تكون جهة نشاط التطوير المهني من وزارة التعليم أو من الجهات التابعة أو الجهات ذات الشراكة أو المتعاونة معها مثل : الجامعات السعودية ، الجامعات العالمية المعترف بها ، هيئة تقويم التعليم والتدريب ، معهد الإدارة العامة ، المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني، مركز الملك عبدالعزيز للحوار الوطني ، ...
- عدم تزامن أنشطة التطوير المهني من حيث تاريخ التنفيذ وفترتها (صباحي / مسائي).
- احتساب المدة الزمنية لأنشطة التطوير المهني بالساعات، ويعادل اليوم الواحد خمس ساعات تطوير مهني .
- تدقيق أنشطة التطوير المهني وفق وثائق (شواهد) رسمية على أن تكون واضحة وخالية من الكشط والتعديل ومصدقة بالختم الرسمي لجهة النشاط.
- أن يكون نشاط التطوير المهني من قائمة أنشطة التطوير المهني المعتمدة في النظام، ومحققاً للضوابط الخاصة بكل نشاط وفق الجدول رقم (٢).



الرقم :

التاريخ :

المشروعات :

جدول (٢) / أنشطة التطوير المهني المعتمدة والضوابط الخاصة بها

ملاحظات	ضوابط احتساب ساعات النشاط للمنفذ	ضوابط احتساب ساعات النشاط للمستفيد	أنشطة التطوير المهني
(مدة البرنامج التدريبي عشرة أيام على الأكثر)	توثيق تنفيذ التدريب المباشر من جهة رسمية.	توثيق حضور التدريب المباشر من جهة رسمية.	التدريب المباشر/ قصير المدى Face to Face Training
(مدة البرنامج التدريبي أكثر من عشرة أيام)	توثيق تنفيذ التدريب المباشر من جهة رسمية.	توثيق حضور التدريب المباشر من جهة رسمية.	التدريب المباشر/ طويل المدى Face to Face Training
	توثيق تنفيذ التدريب الإلكتروني / عن بعد من جهة رسمية.	توثيق حضور التدريب الإلكتروني / عن بعد من جهة رسمية.	التدريب الإلكتروني / عن بعد E-training
	توثيق تنفيذ ورشة العمل من جهة رسمية.	توثيق حضور ورشة العمل من جهة رسمية.	ورش العمل Workshops
	توثيق تنفيذ الدرس التطبيقي من جهة رسمية.	توثيق حضور الدرس التطبيقي من جهة رسمية.	الدروس التطبيقية Model Lessons
	توثيق تنفيذ دورة بحث الدرس واعتمادها من المشرف الفني وفق ضوابط دورة بحث الدرس المعتمدة.	-	دورة بحث الدرس Lesson Study Cycle
	توثيق المشاركة في المنتدى من جهة رسمية.	توثيق حضور المنتدى من جهة رسمية.	الملتقيات Forums وتشمل (المؤتمرات واللقاءات التربوية والندوات)
	ارتباط موضوع الورقة العلمية بمجال عمل أو تخصص المنفذ. توثيق قبول أو نشر الورقة العلمية من جهة رسمية.	-	الإنتاج المعرفي / الأوراق العلمية Scientific Papers
	معالجة موضوع البحث لمشكلة تربوية أو تخصصية ضمن مجال عمل أو تخصص المنفذ. تحكيم البحث الإجمالي من جهتين مختصتين في مجال البحث كحد أدنى. توثيق تنفيذ البحث الإجمالي واعتماده من وزارة التعليم أو إدارة/مكتب التعليم .	-	الإنتاج المعرفي / البحوث الإجرائية Action Researches
	ارتباط المؤلف بمجال عمل أو تخصص المنفذ. حصول المؤلف على موافقة واعتماد جهة الاختصاص (وزارة الإعلام).	-	الإنتاج المعرفي / المؤلفات التخصصية Specialized Publications
	ان تكون الحقائق التدريبية معتمدة أو مجازة من وزارة التعليم أو إدارة التدريب في المنطقة/المحافظة	-	الإنتاج المعرفي / إعداد الحقائق التدريبية Training Packages